

این فرم بایستی در یکی از دفاتر اسناد رسمی به‌طور دقیق و درج همه موارد به صورت خوانا تنظیم و به ثبت برسد. بدین‌جهت است درصورت عدم مطابقت سند تنظیم شده با نمونه فرم‌های دریافت تسهیلات موظف به تنظیم مجدد سند می‌باشد.

((تجهذنامه مخصوص بازپرداخت تسهیلات دریافتی از صندوق رفاه))

متعهد			
شماره ملی :	نام:	نام خانوادگی :	نام پدر:
تاریخ تولد:	شماره شناسنامه:	محل صدور شناسنامه :	شماره تلفن :
نشانی :	کد پستی :		
توضیحات : دانشجوی دانشگاه/ دانشکده:	رشته:	مقطع :	دوره :
تلفن ضروری :	شماره سریال شناسنامه:		
تلفن همراه :			

متعهد له		
شناسه ملی : ۱۴۰۰۲۸۵۶۱۶۸	نام شخص حقوقی : صندوق رفاه دانشجویان وزارت بهداشت	نوع شخص حقوقی : دولتی
تاریخ ثبت: ۱۳۷۳/۱۱/۰۲	شماره ثبت: ۴۹۰۱/ت/۹۹۴۴	محل ثبت: تهران
نشانی: خیابان ولیعصر(عج)، بالاتر از خیابان آیت... طالقانی، نبش کوچه گیلان، پلاک ۱۶۰۵ صندوق پستی ۱۵۸۱۵/۱۳۱۳	تلفن : ۸۴۲۱۲۰۰۰	کد پستی : ۱۵۹۳۶۳۳۵۴۳

ضامن			
شماره ملی :	نام:	نام خانوادگی :	نام پدر:
تاریخ تولد:	شماره شناسنامه:	محل صدور شناسنامه :	شماره تلفن :
نشانی :	کد پستی :		
توضیحات : شاغل در(نام محل کار و شهرستان محل کار):	شماره تلفن همراه :	شماره سریال شناسنامه :	کد بانک :
به‌شماره حکم کارگرفتنی/ پروانه کسب:	دارنده شماره‌حساب بانکی:	در بانک:	شعبه:
تلفن ضروری :			

متعهد – که از تسهیلات صندوق رفاه دانشجویان، وام شهریه ، خوابگاه ویا هرگونه تسهیلاتی که از منابع اعطایی اشخاص حقیقی یا حقوقی توسط صندوق پرداخت می گردد، استفاده نموده و از مفاد دستورالعمل نحوه پرداخت و بازپرداخت تسهیلات مذکور و نیز نحوه محاسبه کارمزد مورد مطالبه صندوق رفاه دانشجویان کاملاً مطلع می‌باشم. ضمن عقد خارج لازم متعهدمی شوم بلافاصله پس از اتمام سنوات مجاز مندرج در آیین نامه نحوه استفاده از تسهیلات و یا اعلام فراغت از تحصیل ویا قبل از دریافت هر نوع گواهی تحصیلی، ضمن مراجعه به اداره رفاه دانشگاه، از میزان بدهی تأیید شده از سوی صندوق رفاه دانشجویان اطلاع یافته و تمامی **دانش آموختگان ملزم به بازپرداخت ده درصد از تسهیلات دریافتی در زمان فراغت از تحصیل می باشند و اقساط و تاریخ صدور مجوز شروع خواهد شد.** همچنین متعهدمی‌شوم، در صورت عدم فراغت از تحصیل(انصراف، ترک تحصیل یا اخراج)،و نیز در صورت تأخیر بیش از سه بار متوالی در بازپرداخت اقساط، کلیه وجوه دریافتی را به صورت یکجا مستردنمایم.همچنین متعهد میشوم در صورت تأخیر در بازپرداخت اقساط، بدهی خود را به انقضاء خسارت تأخیر تأدیه که صندوق رفاه دانشجویان به صورت روز شمار محاسبه واعلام مینمایدبه صندوق مسترد نمایم. تأخیر در بازپرداخت بیش از مهلت مقرر کلیه دیون را به دین تبدیل نموده و صندوق می تواند از طریق دفترخانه اسناد رسمی تنظیم کننده سند نسبت به صدور اجراییه علیه اینجانب و وصول اصل و کارمزد و خسارت تأخیر دیر کرد و هزینه‌های ناشی از اقدام قانونی را به هر میزانی رأساً تشخیص و به دفترخانه‌اعلام و اقدام نماید. همچنین صندوق رفاه دانشجویان اجازه و اختیار تام و بدون قید و شرط دارد برای وصول مطالبات خود از کلیه شیوه ها و راهکارهایی که صلاح بداند، خصوصاً استفاده از اطلاعات موجود و ذخیره شده در مراکز و پایگاه های اطلاع رسانی کشور و سایر مراکز مشابه و مرتبط استفاده نماید.همچنین متعهد می گردم چنانچه نشانی و شماره تلفن خود را تغییر دادم مراتب را فوراً به این دفتر خانه و صندوق رفاه دانشجویان اطلاع دهم.

ضامن – با اطلاع کامل از تعهداتی که متعهد فوق‌الذکر این سند بابت دریافت تسهیلات صندوق رفاه دانشجویان، وام شهریه ،خوابگاه ویا هرگونه تسهیلاتی که از منابع اعطایی اشخاص حقیقی یا حقوقی توسط صندوق پرداخت می گردد، در قبال صندوق رفاه دانشجویان وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی دارد و در این تجهذنامه ملزم به بازپرداخت آن گردیده، ضمن عقد خارج لازم متعهد و ملتزم می‌شوم که چنانچه نامبرده خلاف مقررات مذکور عمل کند، به‌محض اعلام و تشخیص صندوق رفاه دانشجویان کلیه بدهی متعهد فوق و مطالبات آن صندوق را بدون اعتراض تأدیه نمایم. مسؤولیت ضامن و متعهد در برابر صندوق رفاه دانشجویان تضامنی است و صندوق مزبور می‌تواند برای هر یک از نامبردگان و یا در آن واحد برای هر دوی آنها تقاضای صدور اجراییه نماید و به هر حال تشخیص واعلام صندوق رفاه دانشجویان به دفتر خانه نسبت به میزان بدهی جهت صدور اجراییه برای متعهد و ضامن قاطع و لازم‌الاجرا بوده و غیرقابل اعتراض است. همچنین ضامن به موجب این تجهذنامه به صندوق رفاه دانشجویان اجازه و اختیار تام و بدون قید و شرط می دهد. برای وصول مطالبات خود از کلیه شیوه ها و راهکارهایی که صلاح بداند، خصوصاً استفاده از اطلاعات موجود و ذخیره شده در مراکز و پایگاه های اطلاع رسانی کشور و سایر مراکز مشابه و مرتبط استفاده نماید. تذکر: در صورت فوت ضامن، متعهد ملزم به معرفی جدید می‌باشد.

امضاء متعهد

امضاء ضامن

● **مدارک لازم جهت ارائه به اداره رفاه دانشجویی دانشگاه:**

- ۱- اصل سند تجهذنامه تنظیمی در یکی از دفاتر اسناد رسمی کشور
- ۲- ارائه حکم کارگرفتنی، فیش حقوقی و یا مدارک مثبتی بر اشتغال به کار ضامنین شامل کارمندان دولت (رسمی، پیمانی، قراردادی)، کارمندان شرکت های دولتی و خصوصی، کارمندان بانک ها، جانباز دارای حقوق، دارندگان پروانه کسب یا بهره برداری (مانند تاکسیرانی، وکالت، طبابت، تاسیس داروخانه)
- ۳- شناسه ملی صندوق : ۱۴۰۰۲۸۵۶۱۶۸